



# MODE D'EMPLOI

# [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr)

Site dédié aux Professionnels de santé

**A NOTER :** L'inscription sur [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr) concerne uniquement les professionnels de santé libéraux et salariés exerçants en centres de santé conventionnés.

Les programmes de DPC sont accessibles, en consultation libre, pour l'ensemble des professionnels de santé.

## SOMMAIRE

1. Créer mon compte personnel sur [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr) ..... p3
  - Formulaire mode d'exercice « libéral » ..... p7
  - Formulaire mode d'exercice « salarié centre de santé » ..... p10
2. Me connecter à mon compte personnel..... p13
3. Rechercher mon programme de DPC via le moteur de recherche ..... p16
4. M'inscrire à un programme de DPC ..... p22
5. Suivre mes inscriptions aux programmes de DPC ..... p27
6. Mes messages : consulter ou envoyer un message ..... p30
7. Suivre l'évolution de mon forfait de DPC ..... p34
8. Respect de vos données personnelles : modifications et confidentialité .....p36

# 1. Créer mon compte personnel sur [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr) Page d'accueil

## Créer son compte sur [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr)



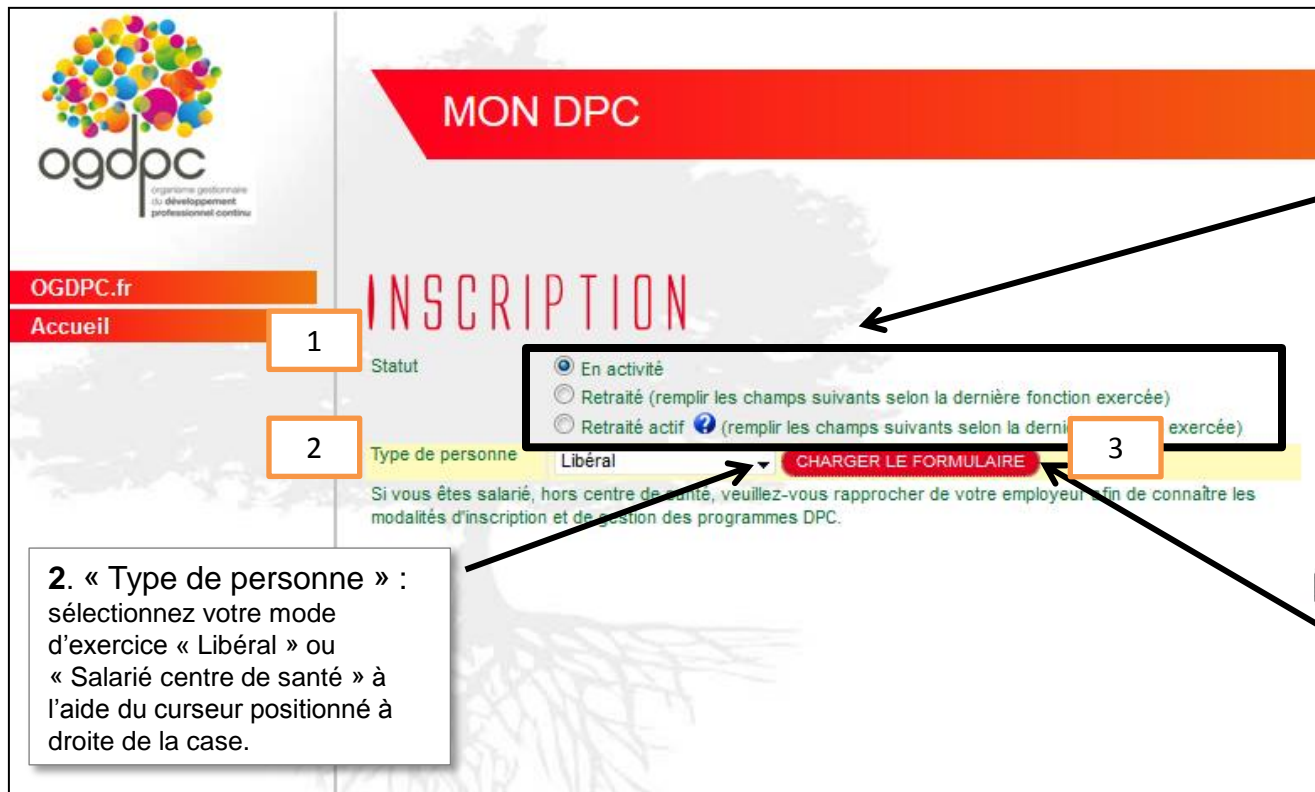
The screenshot shows the homepage of [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr). At the top left is the OGDPC logo. Below it are two navigation buttons: "OGDPC.fr" and "Accueil". A large red banner at the top right says "MON DPC". The main heading is "ACCUEIL". Below this is a welcome message: "Bienvenue sur 'www.mondpc.fr', site de l'Organisme Gestionnaire du Développement Professionnel Continu (OGDPC) dédié aux professionnels de santé". A sub-message asks: "Vous êtes professionnel de santé ? Créez, dès à présent, votre compte personnel. Les inscriptions aux programmes de DPC seront disponibles prochainement." There are two contact sections: "Nous contacter par email :" with the address [dpc.hotline@ogdpc.fr](mailto:dpc.hotline@ogdpc.fr) and "Nous contacter par téléphone :" with the number 01 76 21 59 00. On the right side, there is a red login box with fields for "IDENTIFIANT" and "MOT DE PASSE", a "VALIDER" button, a "mot de passe perdu" link, and a "S'inscrire" button highlighted with a black box and an arrow pointing to it.

### ACCUEIL [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr)

1 – Rendez-vous sur la page d'accueil de [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr), site dédié aux professionnels de santé.

2 – Commencez par créer votre compte, en cliquant simplement sur « S'inscrire ».

## S'inscrire et renseigner son profil 1/4



The screenshot shows the 'MON DPC' registration page. At the top left is the 'ogdpc' logo. Below it is a navigation menu with 'OGDPC.fr' and 'Accueil'. The main heading is 'MON DPC' in a red banner, followed by 'INSCRIPTION' in large red letters. Below this, there are three numbered callouts:
 

- 1**: Points to the 'Statut' section, which has three radio button options: 'En activité' (selected), 'Retraité (remplir les champs suivants selon la dernière fonction exercée)', and 'Retraité actif (remplir les champs suivants selon la dernière fonction exercée)'. A black box highlights these options.
- 2**: Points to the 'Type de personne' dropdown menu, which is currently set to 'Libéral'.
- 3**: Points to a red button labeled 'CHARGER LE FORMULAIRE'.

 Below the form, there is a note: 'Si vous êtes salarié, hors centre de santé, veuillez-vous rapprocher de votre employeur afin de connaître les modalités d'inscription et de gestion des programmes DPC.'

### INSCRIPTION Formulaire

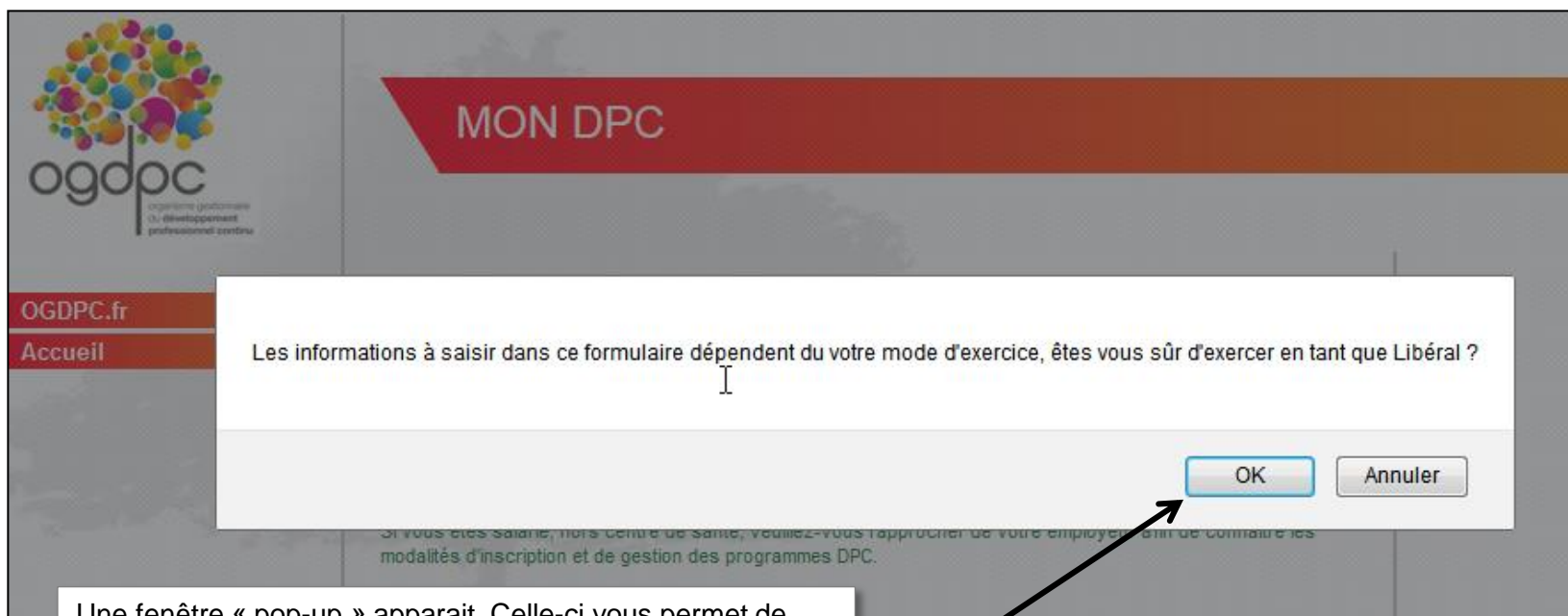
1. Cochez votre statut :  
« En activité », « Retraité »  
ou « Retraité actif ».

A noter : la suite du formulaire  
s'affichera une fois celui-ci  
sélectionné (un seul choix  
possible).

2. « Type de personne » :  
sélectionnez votre mode  
d'exercice « Libéral » ou  
« Salarié centre de santé » à  
l'aide du curseur positionné à  
droite de la case.

3. Cliquez sur « Charger  
le formulaire » et  
poursuivre votre  
inscription.

## S'inscrire et renseigner son profil 2/4



Une fenêtre « pop-up » apparaît. Celle-ci vous permet de confirmer la bonne sélection de votre mode d'exercice et ainsi charger le formulaire adéquat.

Cliquez sur « **OK** » pour confirmer.  
Cliquez sur « Annuler » pour sélectionner un autre mode d'exercice.

## Suite formulaire : exemplaire « libéral »

## S'inscrire et renseigner son profil 3/4 – Exemple formulaire « Libéral »

### 1. INFORMATIONS PERSONNELLES :

Complétez le formulaire.

Les champs suivis d'une étoile rouge (\*) sont obligatoires.

Renseignez votre e-mail et choisissez votre mot de passe.

**IMPORTANT**

*Vos identifiants de connexion vous seront envoyés à cette adresse e-mail. Ils vous permettront d'accéder ultérieurement à votre espace personnel.*

Renseignez votre numéro RPPS **OU** votre numéro ADELI **OU** votre numéro de carte CPS.

Type de personne  **CHARGER LE FORMULAIRE**

Si vous êtes salarié, hors centre de santé, veuillez-vous rapprocher de votre employeur afin de connaître les modalités d'inscription et de gestion des programmes DPC.

**Libéral**

**INFORMATIONS PERSONNELLES**

Civilité  \*  
 Nom  \*  
 Nom de jeune fille   
 Prénom  \*  
 Sexe  Homme  Femme  
 Date de naissance  (JJ/MM/AAAA) \*  
 Adresse personnelle (uniquement si retraité)   
 Code postal   
 Commune   
 Adresse professionnelle principale \*   
 Code postal \*   
 Commune \*   
 Téléphone \* France - 33 +33  omettre le 0 au début  
 Portable France - 33 +33  omettre le 0 au début  
 Fax France - 33 +33   
 Adresse email \*   
 Confirmation email \*   
 Mot de passe \*   
 Confirmation du mot de passe \*   
 Merci de renseigner votre n° RPPS, ou votre n° ADELI, ou votre n° de carte CPS en joignant une copie recto verso de cette carte  
 N° RPPS (11 chiffres) \*  ?  
 N° Adéli (9 chiffres) \*  ?  
 N° carte CPS justificatif :  ?  
 (Copie carte CPS recto/verso)

Le formulaire présenté ici est celui pour le mode d'exercice « libéral ».

**IMPORTANT**

Pensez à conserver votre identifiant ainsi que votre mot de passe. Ces derniers vous seront demandés à chacune de vos connexions.

Poursuivez votre inscription en complétant vos **INFORMATIONS PROFESSIONNELLES** (cf page suivante).



## S'inscrire et renseigner son profil 4/4 – Exemple formulaire « Libéral »

### 2. INFORMATIONS PROFESSIONNELLES :

N'oubliez pas de cocher la case « d'engagement sur l'honneur ».

Renseignez votre RIB.

**IMPORTANT**  
Celui-ci permettra à l'OGDPC d'effectuer le versement de votre éventuelle indemnité forfaitaire.

Une fois votre RIB correctement renseigné et ajouté en pièce jointe, cliquez sur la mention :  
« **Cliquer ici pour convertir le RIB en IBAN** »

Une fois l'intégralité des champs obligatoires complété, et la case de « certification sur l'honneur » cochée, cliquez sur « **Valider** » pour passer à l'étape suivante.

**INFORMATIONS PROFESSIONNELLES**

Je m'engage sur l'honneur de ne pas travailler plus de 50 % de mon temps en Hôpital en tant que salarié et de ne pas avoir fait une autre demande de DPC auprès de mon OPCA ou de mon employeur \*

1  Installé / remplaçant  Installé  Remplaçant

Profession \*

Spécialité

Discipline complémentaire / Autres qualifications

Adresse de l'officine si pharmacien

Code postal

Commune

Adresse du laboratoire si biologiste

Code postal

Commune

RIB Vos informations bancaires, tel que le RIB, l'IBAN, le BIC, la domiciliation du compte seront nécessaires et requises pour les indemnisations auxquelles vous pourriez avoir droit.

Code banque  Code guichet  N° de Compte  Clé RIB

justificatif

3 [Cliquer ici pour convertir le RIB en IBAN](#)

Domiciliation du compte

IBAN

BIC

Année de diplôme

Année d'installation

Type de cabinet  Individuel  Groupe

justificatif :

Attestation cotisation au conseil de l'ORDRE

4  Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements et documents ci-dessus. \*

5

Poursuivez votre inscription en complétant vos **INFORMATIONS PROFESSIONNELLES**.

Les cases dotées d'un petit curseur noir indiquent qu'il y a un choix.

**IMPORTANT**  
Un e-mail de confirmation contenant vos identifiants vous sera adressé à l'adresse e-mail précédemment renseignée après validation de votre formulaire.

## Suite formulaire : exemplaire « salarié centre de santé »

## S'inscrire et renseigner son profil 3/4 – Exemple formulaire « Salarié Centre de Santé »

### 1. INFORMATIONS PERSONNELLES :

Complétez le formulaire.

Les champs suivis d'une étoile rouge (\*) sont obligatoires.

Renseignez votre e-mail et choisissez votre mot de passe.

**IMPORTANT**

Vos identifiants de connexion vous seront envoyés à cette adresse e-mail. Ils vous permettront d'accéder ultérieurement à votre espace personnel.

Renseignez votre numéro RPPS **OU** votre numéro ADELI **OU** votre numéro de carte CPS

Type de personne : Salarié Centre De Santé **CHARGER LE FORMULAIRE**

Si vous êtes salarié, hors centre de santé, veuillez-vous rapprocher de votre employeur afin de connaître les modalités d'inscription et de gestion des programmes DPC.

**Salarié Centre de Santé conventionné**

**INFORMATIONS PERSONNELLES**

Civilité \* : Monsieur

Nom \* : [ ]

Nom de jeune fille : [ ]

Prénom \* : [ ]

Sexe :  Homme  Femme

Date de naissance \* : [ ] (JJ/MM/AAAA)

Adresse personnelle (uniquement si retraité) : [ ]

Code postal : [ ]

Commune : [ ]

Adresse professionnelle principale \* : [ ]

Code postal \* : [ ]

Commune \* : [ ]

Téléphone \* : France - 33 +33 [ ] omettre le 0 au début

Portable : France - 33 +33 [ ] omettre le 0 au début

Fax : France - 33 +33 [ ]

Adresse email \* : [ ]

Confirmation email \* : [ ]

Mot de passe \* : [ ]

Confirmation du mot de passe \* : [ ]

Merci de renseigner votre n° RPPS, ou votre n° ADELI, ou votre n° de carte CPS en joignant une copie recto verso de cette carte

N° RPPS (11 chiffres) \* ? [ ]

N° Adéli (9 chiffres) \* ? [ ]

N° carte CPS ? [ ]

justificatif : [ ] **Parcourir...**

(Copie carte CPS recto/verso)

Le formulaire présenté ici est celui pour le mode d'exercice « **salarié centre de santé** ».

**IMPORTANT**

Pensez à conserver votre identifiant ainsi que votre mot de passe. Ces derniers vous seront demandés à chacune de vos connexions.

Poursuivez votre inscription en complétant vos **INFORMATIONS PROFESSIONNELLES** (cf page suivante).

## S'inscrire et renseigner son profil 4/4 – Exemple formulaire « Salarié Centre de Santé »

### 2. INFORMATIONS PROFESSIONNELLES :

N'oubliez pas de cocher la case « **d'engagement sur l'honneur** ».

**IMPORTANT**

Renseignez **le RIB du Centre de Santé au sein duquel vous êtes employé.**

*Celui-ci permettra le versement de l'éventuelle indemnité forfaitaire.*

Une fois le RIB du Centre du Santé correctement renseigné et ajouté en pièce jointe, cliquez sur la mention :  
« **Cliquer ici pour convertir le RIB en IBAN** ».

**INFORMATIONS PROFESSIONNELLES**

accepte que mon employeur perçoive mes indemnités après qu'il en ait fait la demande à l'OGDPC \*

Profession \*

justificatif :

(Copie fiche de paie de moins de 3 mois) \*

Spécialité

Discipline complémentaire / Autres qualifications

Nom du centre de santé

Adresse

Code postal

Commune

Téléphone France - 33  +33

Adresse email

RIB du Centre de Santé  Code banque  Code guichet  N° de Compte  Clé RIB

Cliquer ici pour convertir le RIB en IBAN

Domiciliation du compte

IBAN du Centre de Santé

BIC du Centre de Santé

Année de diplôme

justificatif :

Attestation cotisation au conseil de l'ORDRE

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements et documents ci-dessus. \*

Poursuivez votre inscription en complétant vos **INFORMATIONS PROFESSIONNELLES.**

A noter : Les cases dotées d'un petit curseur noir indiquent qu'il y a un choix.

**IMPORTANT**

Un e-mail de confirmation contenant vos identifiants vous sera adressé à l'adresse e-mail précédemment renseignée après validation de votre formulaire.

Une fois l'intégralité des champs obligatoires complété, et la case de « certification sur l'honneur » cochée, cliquez sur « **Valider** » pour passer à l'étape suivante.

## 2. Me connecter à mon compte personnel

## Page Accueil [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr)



The screenshot shows the homepage of www.mondpc.fr. At the top left is the OGDPC logo. Below it are two orange navigation buttons: 'OGDPC.fr' and 'Accueil'. A large red banner at the top right says 'MON DPC'. The main heading is 'ACCUEIL' in large, light-colored letters. Below this is a welcome message: 'Bienvenue sur "www.mondpc.fr", site de l'Organisme Gestionnaire du Développement Professionnel Continu (OGDPC) dédié aux professionnels de santé'. A sub-message says: 'Vous êtes professionnel de santé ? Créez, dès à présent, votre compte personnel. Les inscriptions aux programmes de DPC seront disponibles prochainement.' There are two contact sections: 'Nous contacter par email :' with email addresses 'dpo.hotline@ogdpc.fr' and 'infodpc@ogdpc.fr'; and 'Nous contacter par téléphone :' with phone numbers '01 78 21 68 00' and '01 48 78 18 06'. On the right side, there is a red login box with fields for 'IDENTIFIANT' and 'MOT DE PASSE', a 'VALIDER' button, a 'mot de passe perdu' link, and an 'Inscrire' button. An arrow points from the 'VALIDER' button to the 'SE CONNECTER' section on the right.

### SE CONNECTER

Après confirmation de votre inscription par e-mail :

1 – Rendez-vous sur la page d'accueil [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr) pour accéder à votre compte personnel.

2 – Pour cela, renseignez votre identifiant (e-mail personnel) ainsi que votre mot de passe.

## Espace personnel « connecté » - Rubrique « Mon compte »



OGDPC.fr

Accueil

Mon compte

Recherche

programmes

Mes DPC

Messages

Mon forfait DPC

### MON DPC

marc.jolo@kertiostechnologies.com | dernière connexion le 29/03/2013 14:06 - Déconnexion

## MON COMPTE

### Professeur (M) POLO Marco

Statut	En activité
	Libéral

#### INFORMATIONS PERSONNELLES

Civilité	Professeur (M)
Nom	POLO
Nom de jeune fille	
Prénom	Marco
Sexe	Homme
Date de naissance	04/02/1978
Adresse personnelle (uniquement si retraité)	
Code postal	
Commune	
Adresse professionnelle principale	145 avenue du test
Code postal	62790
Commune	LEFOREST
Téléphone	+33 124251618
Portable	
Fax	
Adresse email	marc.jolo@kertiostechnologies.com
N° RPPS	
N° Adéli	75 93 3716 5
N° carte CPS	

#### INFORMATIONS PROFESSIONNELLES

Engagement sur l'honneur du professionnel de ne pas travailler plus de 50 % de son temps en Hôpital en tant que salarié et de ne pas avoir fait une autre demande de DPC auprès de son OPCA ou de son

### MON COMPTE

Une fois connecté, vous accédez directement à votre compte personnel. Celui-ci apparaît avec les informations personnelles et professionnelles communiquées par vos soins lors de votre inscription.

## **3. Rechercher mon programme de DPC via le moteur de recherche**



## Rechercher un programme de DPC à partir de votre compte personnel

### RUBRIQUE « RECHERCHER »

Pour rechercher des programmes de DPC, cliquez sur la rubrique « Recherche ».

Onglet situé à gauche de votre écran.

- OGDPC.fr
- Accueil
- Mon compte
- Recherche programmes
- Mes DPC
- Messages
- Mon forfait DPC

MON DPC

marc.jolo@kertiostechnologies.com | dernière connexion le 29/03/2013 14:08 - Déconnexion

## MON COMPTE

### Professeur (M) POLO Marco

Statut	En activité
	Libéral

INFORMATIONS PERSONNELLES

Civilité	Professeur (M)
Nom	POLO
Nom de jeune fille	
Prénom	Marco
Sexe	Homme
Date de naissance	04/02/1978
Adresse personnelle (uniquement si retraité)	
Code postal	
Commune	
Adresse professionnelle principale	145 avenue du test
Code postal	62790
Commune	LEFOREST
Téléphone	+33 124251818
Portable	
Fax	
Adresse email	marc.jolo@kertiostechnologies.com
N° RPPS	
N° Adéli	75 93 3716 5
N° carte CPS	

INFORMATIONS PROFESSIONNELLES

Engagement sur l'honneur du professionnel de ne pas travailler plus de 50 % de son temps en Hôpital en tant que salarié et de ne pas avoir fait une autre demande de DPC auprès de son OPCA ou de son organisme de formation.

## Rechercher un programme de DPC à partir de votre compte personnel



- OGDPC.fr
- Accueil
- Mon compte
- Recherche Programmes
- Mes DPC
- Messages
- Mon forfait DPC

### MON DPC

marc.jolo@kertiostechnologies.com | dernière connexion le 29/03/2013 14:08 - Déconnexion

## RECHERCHER UN PROGRAMME

Référence Programme OGDPC	<input type="text"/>
Titre du programme	<input type="text"/>
Référence organisme	<input type="text"/>
Sigle Organisme	<input type="text"/>
Type Programme	<input type="text"/>
Durée Programme	<input type="text"/>
Date Début	<input type="text"/>

Catégorie professionnelle

AJOUTER

Orientation

AJOUTER

Méthodes

Approche dominante :

Forme :

Sujet :

AJOUTER

Concepteur du programme  RECHERCHER UN CONCEPTEUR

Région :

REINITIALISER  RECHERCHER

### RECHERCHER UN PROGRAMME

1. Complétez les champs selon vos critères recherchés pour votre programme de DPC.

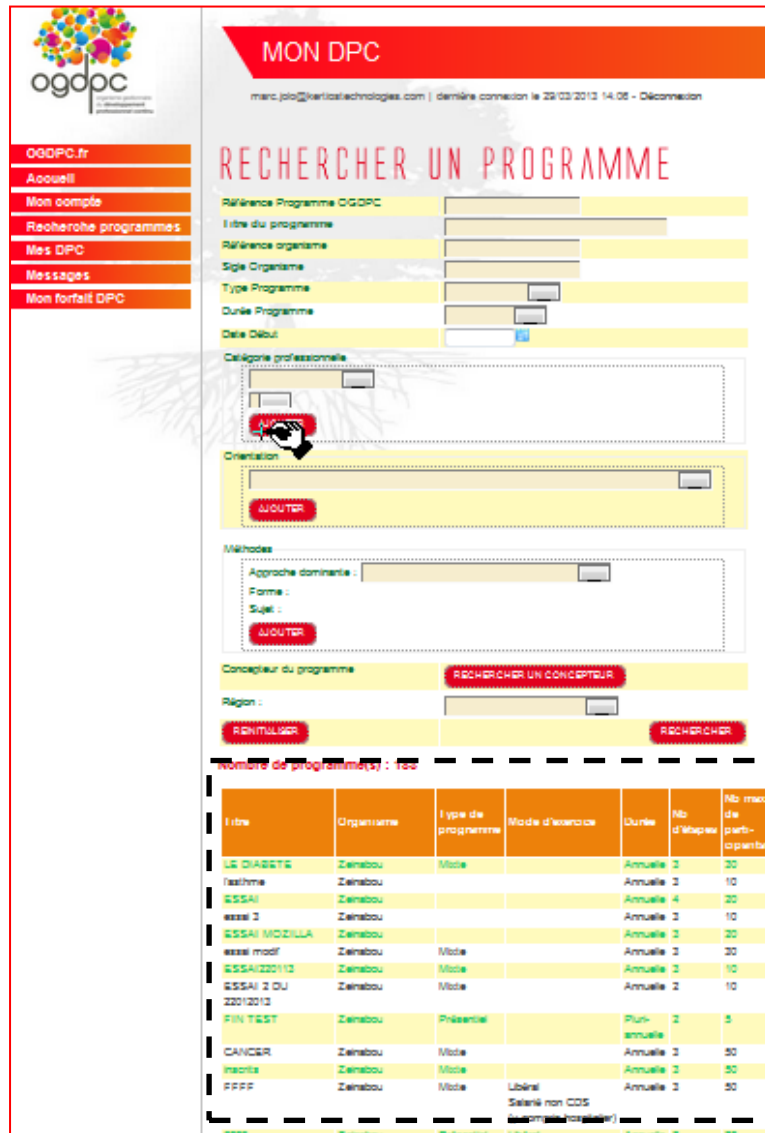
*A noter : Aucun champs n'est obligatoire pour effectuer votre recherche.*

2. Renseignez votre catégorie professionnelle et votre spécialité à l'aide du curseur à droite du champ. Puis, **cliquez impérativement sur**

**Ajouter**

3. Une fois les critères de recherche renseignés, cliquez sur « **Rechercher** » pour afficher la liste des programmes de DPC correspondants à votre demande.

## Rechercher un programme de DPC à partir de votre compte personnel



**MON DPC**  
marc.plo@kericotechnologies.com | dernière connexion le 20/02/2013 14:05 - Déconnexion

### RECHERCHER UN PROGRAMME

Référence Programme OGDPC:

Titre du programme:

Référence organisme:

Siège Organisme:

Type Programme:

Durée Programme:

Date Début:

Catégorie professionnelle:

Orientation:

Méthodes:  
Approche dominante:

Forme:

Sujet:

Concepteur du programme:  **RECHERCHER UN CONCEPTEUR**

Région:  **RECHERCHER**

**REINITIALISER** **RECHERCHER**

Nombre de programme(s) : 183

Titre	Organisme	Type de programme	Mode d'exercice	Durée	Nb d'étapes	Nb max de participants
LE DIABETE	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
l'asthme	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI	Zeinabou			Annuelle	4	20
essai 3	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI MOZILLA	Zeinabou			Annuelle	3	20
essai modif	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
ESSAI220113	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	10
ESSAI 2 DU 22012013	Zeinabou	Mixte		Annuelle	2	10
FIN TEST	Zeinabou	Présentiel		Pluri-annuelle	2	5
CANCER	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
inscrits	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
FFFF	Zeinabou	Mixte	Libéral Salarié non CDS (y compris hospitalier)	Annuelle	3	50
0000	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	3	30
fif	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	2	20
TEST Y	Zeinabou	Non présentiel	Libéral Salarié CDS	Annuelle	1	20

Le résultat de votre recherche s'affiche en bas de page, en-dessous du moteur de recherche.

L'ordre d'affichage des programmes de DPC est aléatoire à chaque recherche.

**REINITIALISER** **RECHERCHER**

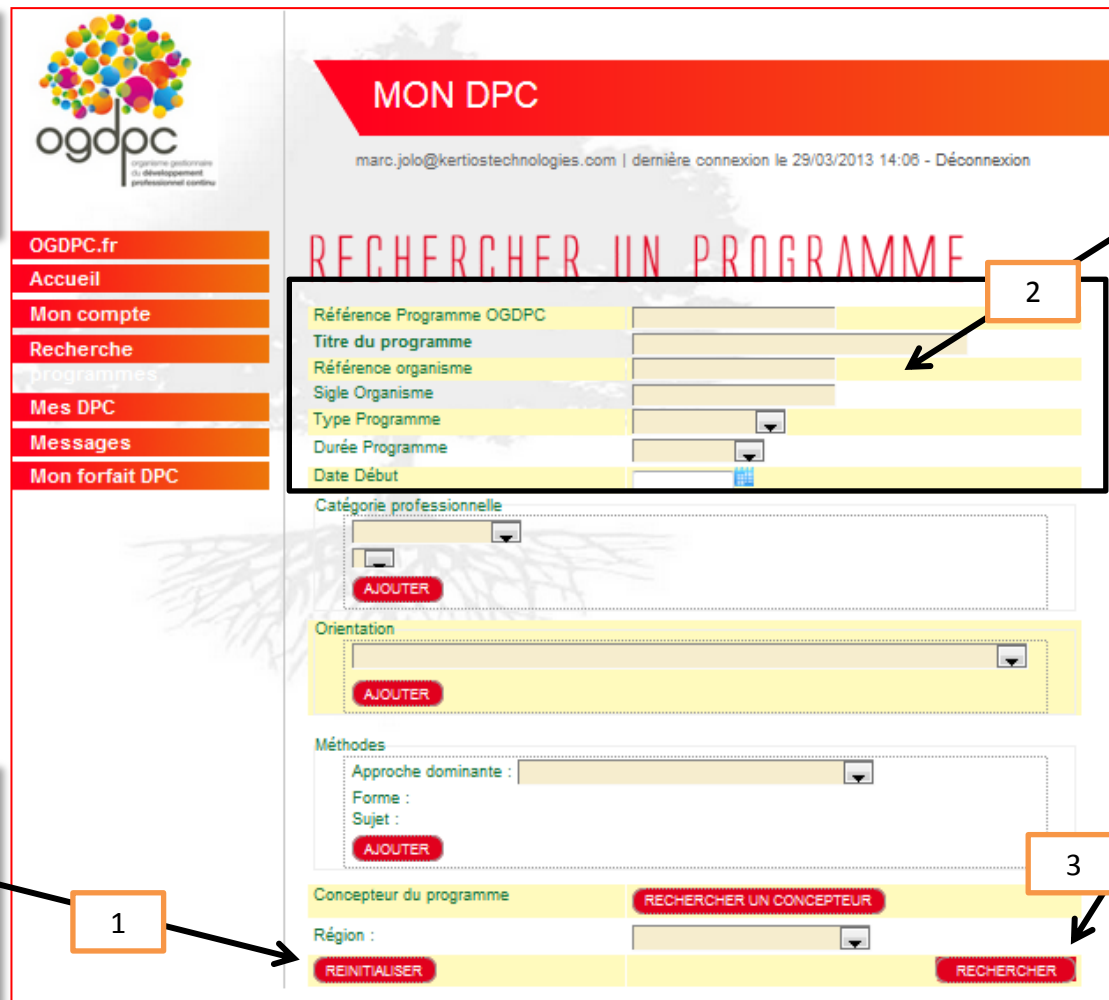
Nombre de programme(s) : 183

Titre	Organisme	Type de programme	Mode d'exercice	Durée	Nb d'étapes	Nb max de participants
LE DIABETE	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
l'asthme	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI	Zeinabou			Annuelle	4	20
essai 3	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI MOZILLA	Zeinabou			Annuelle	3	20
essai modif	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
ESSAI220113	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	10
ESSAI 2 DU 22012013	Zeinabou	Mixte		Annuelle	2	10
FIN TEST	Zeinabou	Présentiel		Pluri-annuelle	2	5
CANCER	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
inscrits	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
FFFF	Zeinabou	Mixte	Libéral Salarié non CDS (y compris hospitalier)	Annuelle	3	50
0000	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	3	30
fif	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	2	20
TEST Y	Zeinabou	Non présentiel	Libéral Salarié CDS	Annuelle	1	20

## Rechercher un programme de DPC à partir de votre compte personnel

**LANCER UNE NOUVELLE RECHERCHE**

1. Pour lancer une nouvelle recherche cliquez sur « Réinitialiser ».

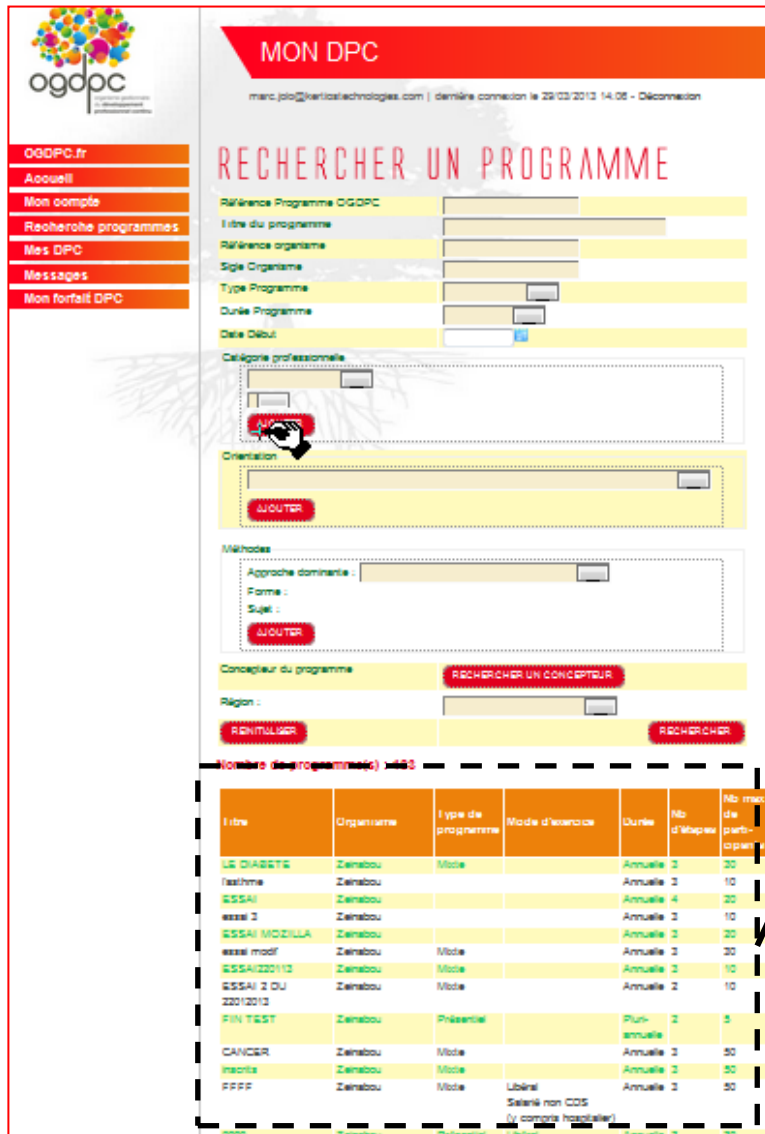


The screenshot shows the 'MON DPC' user interface. At the top left is the 'ogdpc' logo. Below it is a navigation menu with items: OGDPC.fr, Accueil, Mon compte, Recherche programmes, Mes DPC, Messages, and Mon forfait DPC. The main header is 'MON DPC' with the user's email 'marc.jolo@kertiostechnologies.com' and a last connection date of '29/03/2013 14:06 - Déconnexion'. The central heading is 'RECHERCHER UN PROGRAMME'. Below this is a search form with several fields: 'Référence Programme OGDPC', 'Titre du programme', 'Référence organisme', 'Sigle Organisme', 'Type Programme' (with a dropdown arrow), 'Durée Programme' (with a dropdown arrow), and 'Date Début'. Below these are sections for 'Catégorie professionnelle', 'Orientation', and 'Méthodes' (with sub-fields for 'Approche dominante', 'Forme', and 'Sujet'). At the bottom are fields for 'Concepteur du programme', 'Région', and a 'RECHERCHER UN CONCEPTEUR' button. There are three callouts: '1' points to a 'REINITIALISER' button at the bottom left; '2' points to the search input fields; '3' points to a 'RECHERCHER' button at the bottom right.

2. Une fois le moteur de recherche réinitialisé, complétez les champs selon vos nouveaux critères recherche.

3. Cliquez sur « Rechercher » pour afficher la liste des programmes de DPC correspondants à votre nouvelle demande.

## Rechercher un programme de DPC à partir de votre compte personnel



**MON DPC**  
marc.joo@kerioaltechnologies.com | dernière connexion le 29/03/2013 14:05 - Déconnexion

### RECHERCHER UN PROGRAMME

Référence Programme OGDPC:

Titre du programme:

Référence organisme:

Siège Organisme:

Type Programme:

Durée Programme:

Date Début:

Catégorie professionnelle:

Orientation:

Méthodes: Approche dominante:

Forme:

Sujet:

Concepteur du programme:

Région:

REINITIALISER RECHERCHER

(Nombre de programmes) : 183

Titre	Organisme	Type de programme	Mode d'exercice	Durée	Nb d'étapes	Nb max de participants
LE DIABETE	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
l'asthme	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI	Zeinabou			Annuelle	4	20
essai 3	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI MOZILLA	Zeinabou			Annuelle	3	20
essai modif	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
ESSAI220113	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	10
ESSAI 2 DU 22012013	Zeinabou	Mixte		Annuelle	2	10
FIN TEST	Zeinabou	Présentiel		Pluri-annuelle	2	5
CANCER	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
inscrits	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
FFFF	Zeinabou	Mixte	Libéral	Annuelle	3	50
0000	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	3	30
fif	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	2	20
TEST Y	Zeinabou	Non présentiel	Libéral	Annuelle	1	20
			Salarié non CDS (y compris hospitalier)			
			Salarié CDS			

Le résultat de votre nouvelle recherche s'affiche en bas de page, en-dessous du moteur de recherche.

L'ordre d'affichage des programmes de DPC est aléatoire à chaque recherche.

REINITIALISER RECHERCHER

Nombre de programme(s) : 183

Titre	Organisme	Type de programme	Mode d'exercice	Durée	Nb d'étapes	Nb max de participants
LE DIABETE	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
l'asthme	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI	Zeinabou			Annuelle	4	20
essai 3	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI MOZILLA	Zeinabou			Annuelle	3	20
essai modif	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
ESSAI220113	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	10
ESSAI 2 DU 22012013	Zeinabou	Mixte		Annuelle	2	10
FIN TEST	Zeinabou	Présentiel		Pluri-annuelle	2	5
CANCER	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
inscrits	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
FFFF	Zeinabou	Mixte	Libéral	Annuelle	3	50
0000	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	3	30
fif	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	2	20
TEST Y	Zeinabou	Non présentiel	Libéral	Annuelle	1	20
			Salarié non CDS (y compris hospitalier)			
			Salarié CDS			

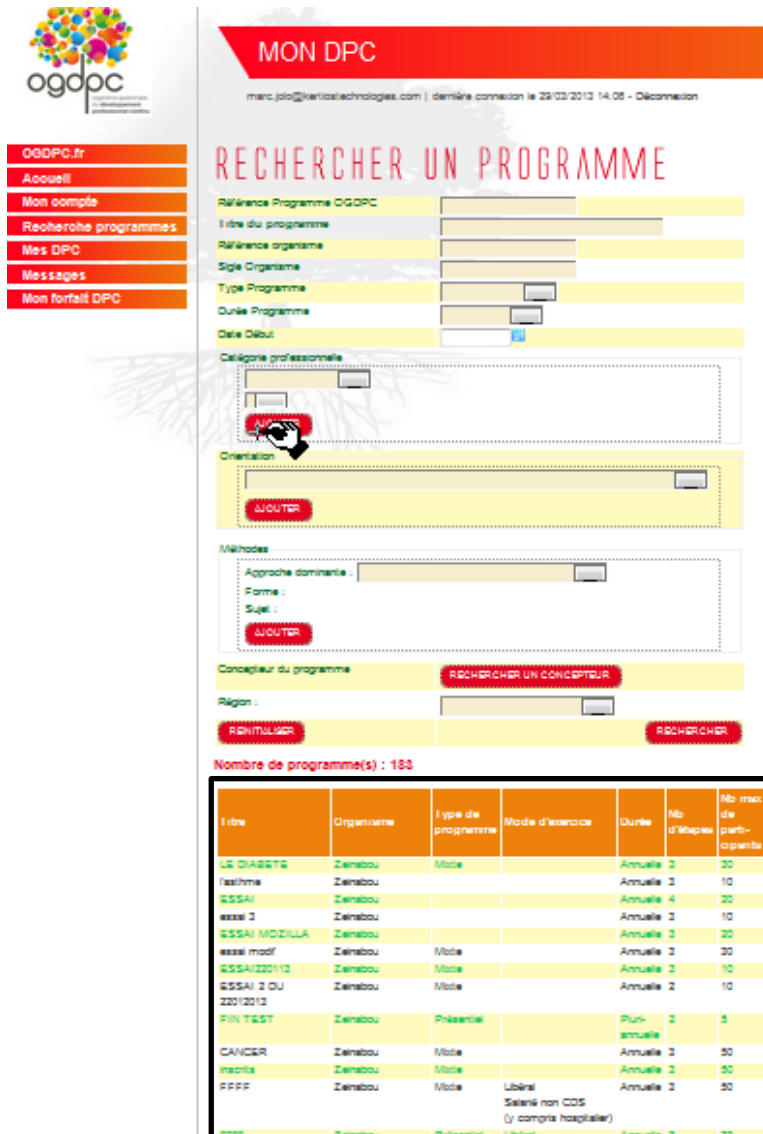
## 4. M'inscrire à un programme de DPC

## S'inscrire à un programme de DPC à partir de votre compte personnel

### S'INSCRIRE A UN PROGRAMME DE DPC

Pour vous inscrire à un programme de DPC :

1. Cliquez sur le « titre » du programme de DPC de votre choix pour **accéder à sa fiche**.



**MON DPC**  
marc.plo@verticaltechnologies.com | dernière connexion le 20/02/2013 14:05 - Déconnexion

### RECHERCHER UN PROGRAMME

Référence Programme OGDPC:

Titre du programme:

Référence organisme:

Siège Organisme:

Type Programme:

Durée Programme:

Date Début:

Catégorie professionnelle:

Orientation:

Méthodes:  
Approche dominante:   
Forme:   
Sujet:

Concepteur du programme:  **RECHERCHER UN CONCEPTEUR**

Région:  **RECHERCHER**

Nombre de programme(s) : 183

Titre	Organisme	Type de programme	Mode d'exercice	Durée	Nb d'étapes	Nb max de participants
LE DIABETE	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
l'asthme	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI	Zeinabou			Annuelle	4	20
essai 2	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI MOZILLA	Zeinabou			Annuelle	3	20
essai modif	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
ESSAI220113	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	10
ESSAI 2 DU 22012013	Zeinabou	Mixte		Annuelle	2	10
FIN TEST	Zeinabou	Présentiel		Pluri-annuelle	2	5
CANCER	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
inscrits	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
FFFF	Zeinabou	Mixte	Libéral Salarié non CDS (y compris hospitalier)	Annuelle	3	50
0000	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	3	30
fif	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	2	20
TEST Y	Zeinabou	Non présentiel	Libéral Salarié CDS	Annuelle	1	20

**REINITIALISER** **RECHERCHER**

Nombre de programme(s) : 183

Titre	Organisme	Type de programme	Mode d'exercice	Durée	Nb d'étapes	Nb max de participants
LE DIABETE	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
l'asthme	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI	Zeinabou			Annuelle	4	20
essai 2	Zeinabou			Annuelle	3	10
ESSAI MOZILLA	Zeinabou			Annuelle	3	20
essai modif	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	30
ESSAI220113	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	10
ESSAI 2 DU 22012013	Zeinabou	Mixte		Annuelle	2	10
FIN TEST	Zeinabou	Présentiel		Pluri-annuelle	2	5
CANCER	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
inscrits	Zeinabou	Mixte		Annuelle	3	50
FFFF	Zeinabou	Mixte	Libéral Salarié non CDS (y compris hospitalier)	Annuelle	3	50
0000	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	3	30
fif	Zeinabou	Présentiel	Libéral	Annuelle	2	20
TEST Y	Zeinabou	Non présentiel	Libéral Salarié CDS	Annuelle	1	20

## S'inscrire à un programme de DPC à partir de votre compte personnel

2. La fiche du programme de DPC apparaît



**MON DPC**  
marc.plo@kariolotechnologies.com | dernière connexion le 26/03/2013 14:06 - Déconnexion

### FICHE PROGRAMME

Référence Programme OGDPC : 0002130002

Titre du programme : **ESSAI MOZILLA**

Référence organisme : MOZILLA

Nom organisme : Madame Zah Zerahou

N° enregistrement organisme : 1001

Catégorie professionnelle : Médecin

Orientations : - Orientation n° 1 : contribuer à l'amélioration de la prise en charge des patients

Méthodes : - Formations diplômées ou certifiantes (suivies que les O.U. validés par les CSE et le CSHCPP)  
- Gestion des risques en équipe

Mode d'exercice du participant : Annuelle

Durée : Annuelle

Résumé : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Recommandations : xxxxxxxxxxxxxxx

Pré-requis : dddd

Nombre d'étapes : 3

Concepteur du programme : Madame Hub

Nombre total de participants au programme : 1000

Pro. de vente du programme : NC

Forfait de prise en charge par l'OGDPC : 3000 €

Prise en charge (estimé) par l'OGDPC pour le praticien : 0 €

Nombre de sessions : 20

Etape	Format	Durée (en jours)
Etape1	Présentiel	0.0
Etape2	Non présentiel	0.0
Etape3	Présentiel	0.0

[VOIR LES SESSIONS](#) [RETOUR](#)



l'OGDPC pour le praticien :

Nombre de participant maxi par session : 20

Etape	Format	Durée (en jours)
Etape1	Présentiel	0.0
Etape2	Non présentiel	0.0
Etape3	Présentiel	0.0

[VOIR LES SESSIONS](#) [RETOUR](#)

3. Cliquez sur « Voir les sessions », situé en bas de la fiche du programme de DPC, pour les afficher.

Si vous ne souhaitez pas vous inscrire à ce programme, cliquez sur « Retour » pour revenir aux résultats de votre recherche (cf page étape page précédente).



## S'inscrire à un programme de DPC à partir de votre compte personnel

**Vous avez cliqué sur  
« Voir les sessions » :**

4. Les sessions  
s'affichent, **cliquez sur  
la session de votre  
choix pour en afficher  
le détail.**

Si vous ne souhaitez  
pas vous inscrire à ce  
programme, cliquez sur  
« Retour ».



ogdpc  
organisme gestionnaire  
du développement  
professionnel continu

**MON DPC**

marc.jolo@kertiostechologies.com | dernière connexion le 29/03/2013 14:06 - Déconnexion

### FICHE PROGRAMME

Référence Programme OGDPC	000021300003
Titre du programme	ESSAI MOZILLA
Référence organisme	MOZILLA
Nom organisme	Madame Bah Zeinabou
N° enregistrement organisme	1001
Nombre total de participants au programme :	1000

Session n°1 du 20/01/2013 au 31/12/2013 | nombre d'inscrits : 0 | visualiser

**RETOUR**

OGDPC.fr  
Accueil  
Mon compte  
Recherche programmes  
Mes DPC  
Messages  
Mon forfait DPC

**Bon à savoir :** Chaque Organisme de DPC entre le nombre de session(s) qu'il souhaite par programme. Le programme de DPC reste identique. Seuls les dates, les lieux ainsi que les intervenants peuvent différer d'une session à l'autre.

## S'inscrire à un programme de DPC à partir de votre compte personnel



**MON DPC**  
marc.jolo@kertiostechologies.com | dernière connexion le 29/03/2013 14:06 - Déconnexion

**FICHE PROGRAMME**

Référence Programme OGDPC : 000021300003  
 Titre du programme : **ESSAI MOZILLA**  
 Référence organisme : MOZILLA  
 Nom organisme : Madame Bah Zeinabou  
 N° enregistrement organisme : 1001  
 Nombre total de participants au programme : 1000

Session n°1 du 20/01/2013 au 31/12/2013 | nombre d'inscrits : 0 | visualiser

Etape 1 :			
Date de début	20/01/2013	Date de fin	22/02/2013
Intervenants	Docteur (M) xxxc Maitre (M) A		
Lieu	24 RUE	94120	FONTENAY

Etape 2 :			
Date de début	10/03/2013	Date de fin	05/06/2013
Intervenants	Maitre (M) A		
Lieu	24 RUE	94120	FONTENAY

Etape 3 :			
Date de début	10/09/2013	Date de fin	31/12/2013
Intervenants	Docteur (M) xxxc		
Lieu	24 RUE	94120	FONTENAY


**S'INSCRIRE** (indicated by an arrow)  
**RETOUR** (indicated by an arrow)

5. Le détail de la session choisie s'affiche. Vous pouvez vous inscrire en cliquant sur :

**S'inscrire**

Si vous ne souhaitez pas vous inscrire à cette sessions, cliquez sur « **Retour** ».

6. Après avoir cliqué sur « **S'inscrire** », une fenêtre pop-up apparaît. Cette dernière vous informe que  **votre inscription a bien été transmise**  à l'Organisme de DPC dispensant ce programme de DPC  **pour validation** . Un e-mail de confirmation vous sera adressé, une fois votre inscription définitivement validée par l'Organisme de DPC, afin de s'assurer qu'il y ait toujours des places disponibles.



**FICHE PROGRAMME**

Référence Programme OGDPC : 10011300007

Intervenants : Professeur (M) TOURNESOL  
Maitre (M) A

Message de confirmation :  
 Votre demande d'inscription a été transmise à l'organisme de DPC pour validation. Vous recevrez, prochainement, un courriel de confirmation. Vous pouvez également suivre vos demandes d'inscriptions dans votre rubrique "Mes DPC".

**OK** (indicated by an arrow)

7. Cliquez sur « **OK** »

**IMPORTANT**

Votre inscription à un programme de DPC n'est définitive qu'après réception de l'e-mail de confirmation de la part de l'Organisme de DPC dispensant le programme de DPC.

## **5. Suivre mes inscriptions aux programmes de DPC**

### **Rubrique « Mes DPC »**

## Suivre ses inscription aux programmes de DPC

### MES DPC

Pour suivre vos inscriptions aux programmes de DPC, cliquez sur l'onglet « **Mes DPC** ».

Disponible à gauche de votre écran.





- OGDPC.fr
- Accueil
- Mon compte
- Recherche programmes
- Mes DPC**
- Messages
- Mon forfait DPC

## MON DPC

marc.jolo@kertiostechologies.com | dernière connexion le 29/03/2013 14:06 - Déconnexion

# MON COMPTE

### Professeur (M) POLO Marco

Statut	En activité Libéral
<b>INFORMATIONS PERSONNELLES</b>	
Civilité	Professeur (M)
Nom	POLO
Nom de jeune fille	
Prénom	Marco
Sexe	Homme
Date de naissance	04/02/1978
Adresse personnelle (uniquement si retraité)	
Code postal	
Commune	
Adresse professionnelle principale	145 avenue du test
Code postal	62790
Commune	LEFOREST
Téléphone	+33 124251618
Portable	
Fax	
Adresse email	marc.jolo@kertiostechologies.com
N° RPPS	
N° Adéli	75 93 3716 5
N° carte CPS	
<b>INFORMATIONS PROFESSIONNELLES</b>	
Engagement sur l'honneur du professionnel de ne pas travailler plus de 50 % de son temps en Hôpital en tant que salarié et de ne pas avoir fait une autre demande de DPC auprès de son OPCA ou de son organisme de formation.	

## Suivre ses inscriptions aux programmes de DPC

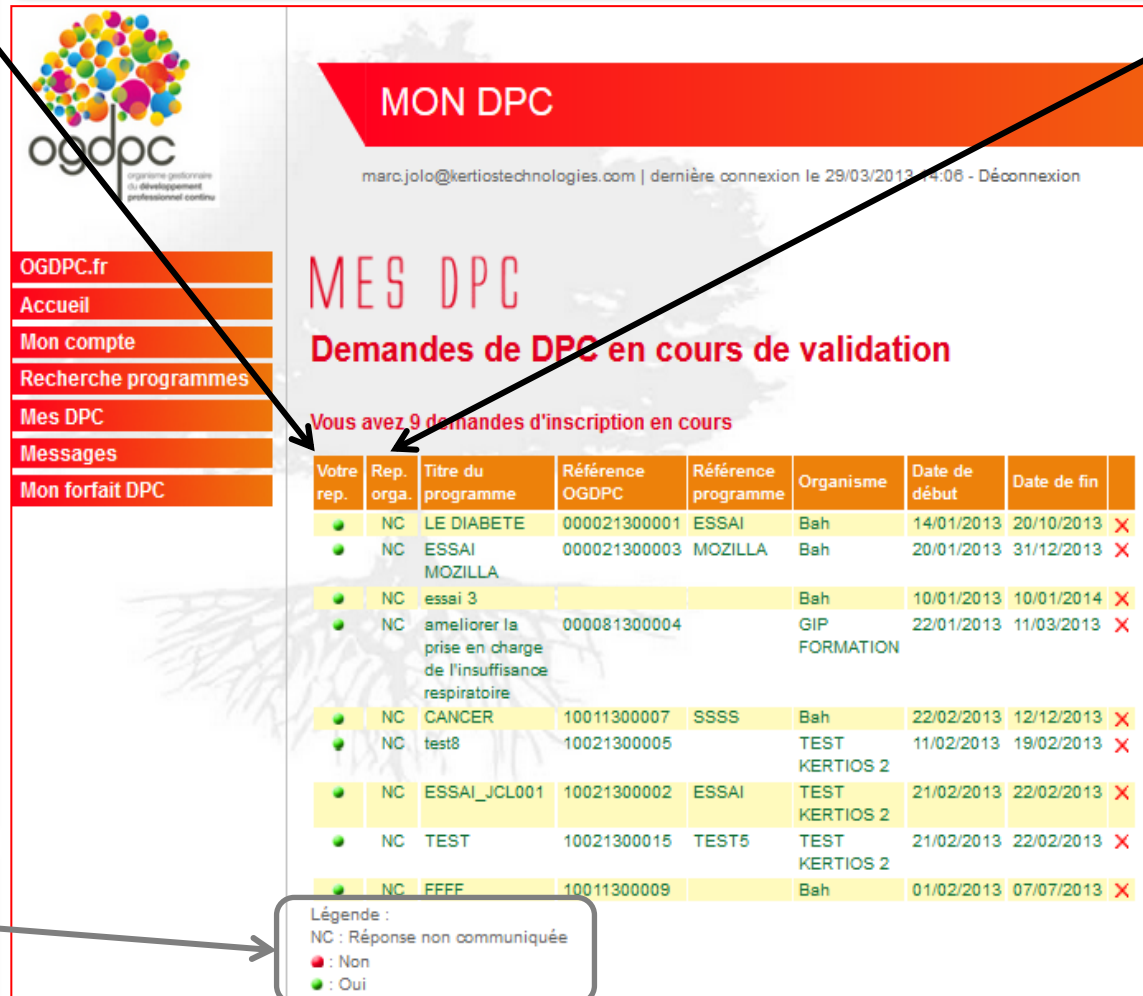
### Colonne « Votre rep »

« Votre réponse » est désignée par une pastille verte signifiant que vous souhaitez participer à ce programme de DPC

La pastille est verte par défaut quand vous faites votre demande d'inscription à un programme de DPC et ne signifie pas, à ce stade, que vous êtes inscrit définitivement au programme.

Vous pouvez vous référer à la **légende** située en bas de page.

### RUBRIQUE « MES DPC » : PRESENTATION



**MON DPC**  
marc.jolo@kertiostechnologies.com | dernière connexion le 29/03/2013 14:08 - Déconnexion

**MES DPC**  
Demandes de DPC en cours de validation

Vous avez 9 demandes d'inscription en cours

Votre rep.	Rep. orga.	Titre du programme	Référence OGDPC	Référence programme	Organisme	Date de début	Date de fin	
●	NC	LE DIABETE	000021300001	ESSAI	Bah	14/01/2013	20/10/2013	×
●	NC	ESSAI MOZILLA	000021300003	MOZILLA	Bah	20/01/2013	31/12/2013	×
●	NC	essai 3			Bah	10/01/2013	10/01/2014	×
●	NC	ameliorer la prise en charge de l'insuffisance respiratoire	000081300004		GIP FORMATION	22/01/2013	11/03/2013	×
●	NC	CANCER	10011300007	SSSS	Bah	22/02/2013	12/12/2013	×
●	NC	test8	10021300005		TEST KERTIOS 2	11/02/2013	19/02/2013	×
●	NC	ESSAI_JCL001	10021300002	ESSAI	TEST KERTIOS 2	21/02/2013	22/02/2013	×
●	NC	TEST	10021300015	TEST5	TEST KERTIOS 2	21/02/2013	22/02/2013	×
●	NC	FFFF	10011300009		Bah	01/02/2013	07/07/2013	×

Légende :  
 NC : Réponse non communiquée  
 ● : Non  
 ● : Oui

### Colonne « Rep. Orga. »

Elle désigne la « réponse de l'organisme ».

« **N.C** »: signifie que votre demande d'inscription est **en cours de traitement** chez l'organisme de DPC concerné. Sa réponse est donc, pour l'instant, non communiquée.

### IMPORTANT

Le « **N.C** » se transforme en pastille verte quand votre inscription est définitivement validée.

# 6. Consulter ou envoyer un message à l'OGDPC

## Rubrique « Messages »

## Consulter ou envoyer un message à l'OGDPC

### Consulter vos messages

Sur votre menu principal cliquez sur la rubrique « **Messages** » pour consulter les messages reçus par l'OGDPC.

### Envoyer un message

Pour envoyer un message à l'OGDPC, cliquez sur « **Envoyer un message** ».



ogdpc  
organisme professionnel  
de développement  
professionnel continu

OGDPC.fr  
Accueil  
Mon compte  
Recherche programmes  
Mes DPC  
**Messages**  
Envoyer un message  
Mon forfait DPC

**MON DPC**

marc.jolo@kertiostechologies.com | dernière connexion le 02/04/2013 10:11 - Déconnexion

**MESSAGES RECUS**

2012-12-14 09:41:32 Contact  
un test d'envoi d'email depuis l'extranet instances.  
Ce message est marqué comme lu

Pages: 1

Bon à savoir : pour afficher l'onglet « **Envoyer un message** », vous devez, au préalable, cliquer sur « **Messages** ».

## Envoyer un message à l'OGDPC

1. Après avoir cliqué sur « **Envoyer un message** », la page ci-contre s'affiche.

2. Sélectionnez l'objet de votre message en cliquant sur le curseur situé à droite du champ « **Objet** ».



ogdpc  
organisme gestionnaire  
du développement  
professionnel continu

OGDPC.fr  
Accueil  
Mon compte  
Recherche programmes  
Mes DPC  
Messages  
Envoyer un message  
Mon forfait DPC

MON DPC  
marc.jolo@kertiostechnologies.com | dernière connexion le 02/04/2013 10:11 - Déconnexion

ENVOYER UN MESSAGE

objet :  
message :

ENVOYER



ogdpc  
organisme gestionnaire  
du développement  
professionnel continu

OGDPC.fr  
Accueil  
Mon compte  
Recherche programmes  
Mes DPC  
Messages  
Envoyer un message  
Mon forfait DPC

MON DPC  
marc.jolo@kertiostechnologies.com | dernière connexion le 02/04/2013 10:11 - Déconnexion

ENVOYER UN MESSAGE

objet :  
message :

- Indemnisation DPC
- Evaluation de mon DPC
- Problème de connexion/technique
- Création de mon compte MONDPC
- Inscription au programme DPC
- Information sur le DPC
- Organisme de DPC
- Autre demande

ENVOYER

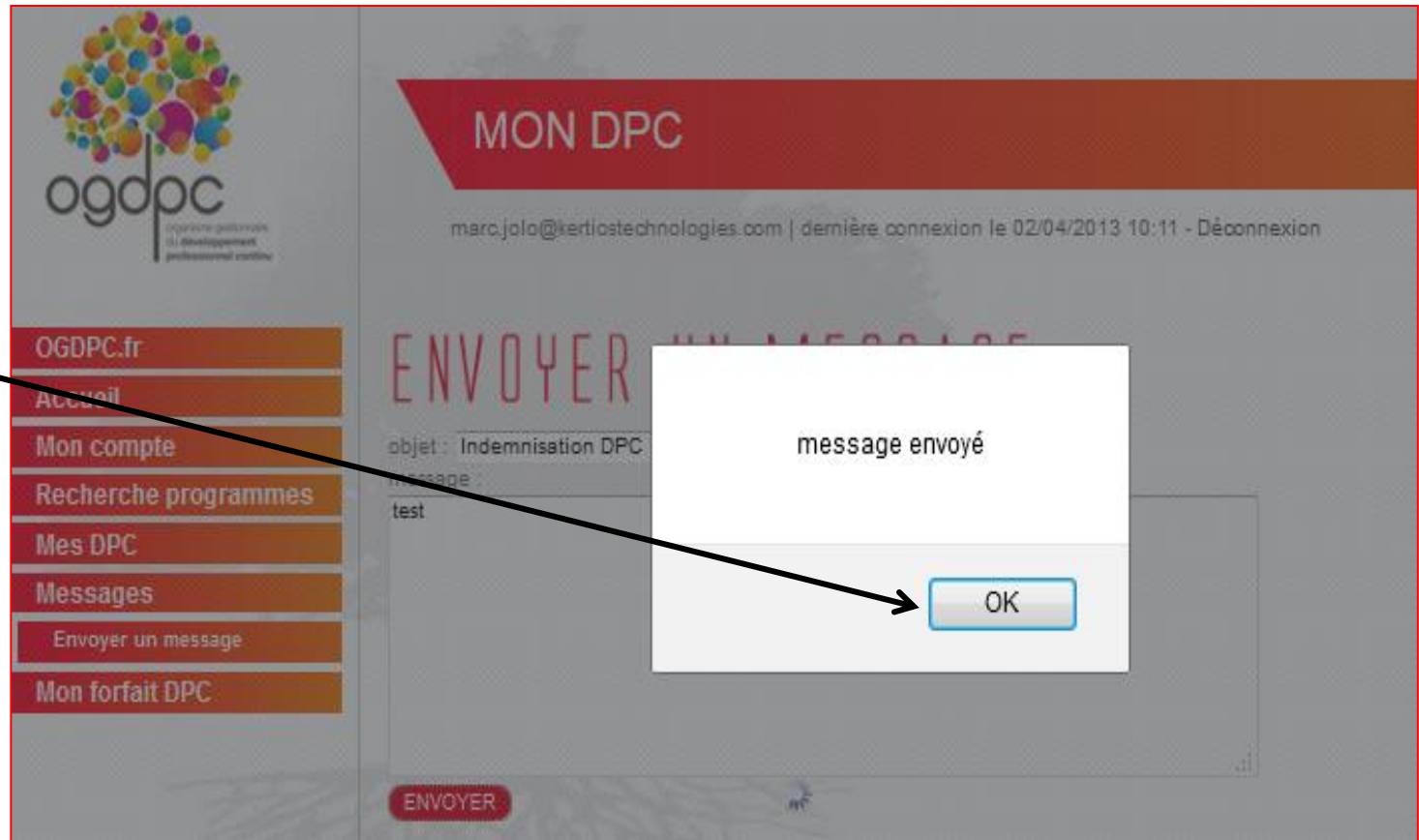
3. Choisissez l'objet de votre message à partir de la liste déroulante proposée.

4. Rédigez votre demande dans le champ « **Message** » prévu à cet effet.  
Terminez en cliquant sur « **Envoyer** ».



## Envoyer un message à l'OGDPC

Une fenêtre pop-up apparaît, vous confirmant l'envoi effectif de votre message à l'OGDPC. Cliquez sur « **OK** » pour revenir à votre espace personnel.



The screenshot displays the 'MON DPC' user interface. On the left is a navigation menu with items: OGDPC.fr, Accueil, Mon compte, Recherche programmes, Mes DPC, Messages, Envoyer un message, and Mon forfait DPC. The main content area shows the 'ENVOYER UN MESSAGE' form with the subject 'Indemnisation DPC' and the message body 'test'. A red 'ENVOYER' button is at the bottom. A white pop-up window is centered, displaying 'message envoyé' and an 'OK' button. An arrow points from the text box on the left to the 'OK' button in the pop-up.

# 7. Suivre l'évolution de mon forfait de DPC

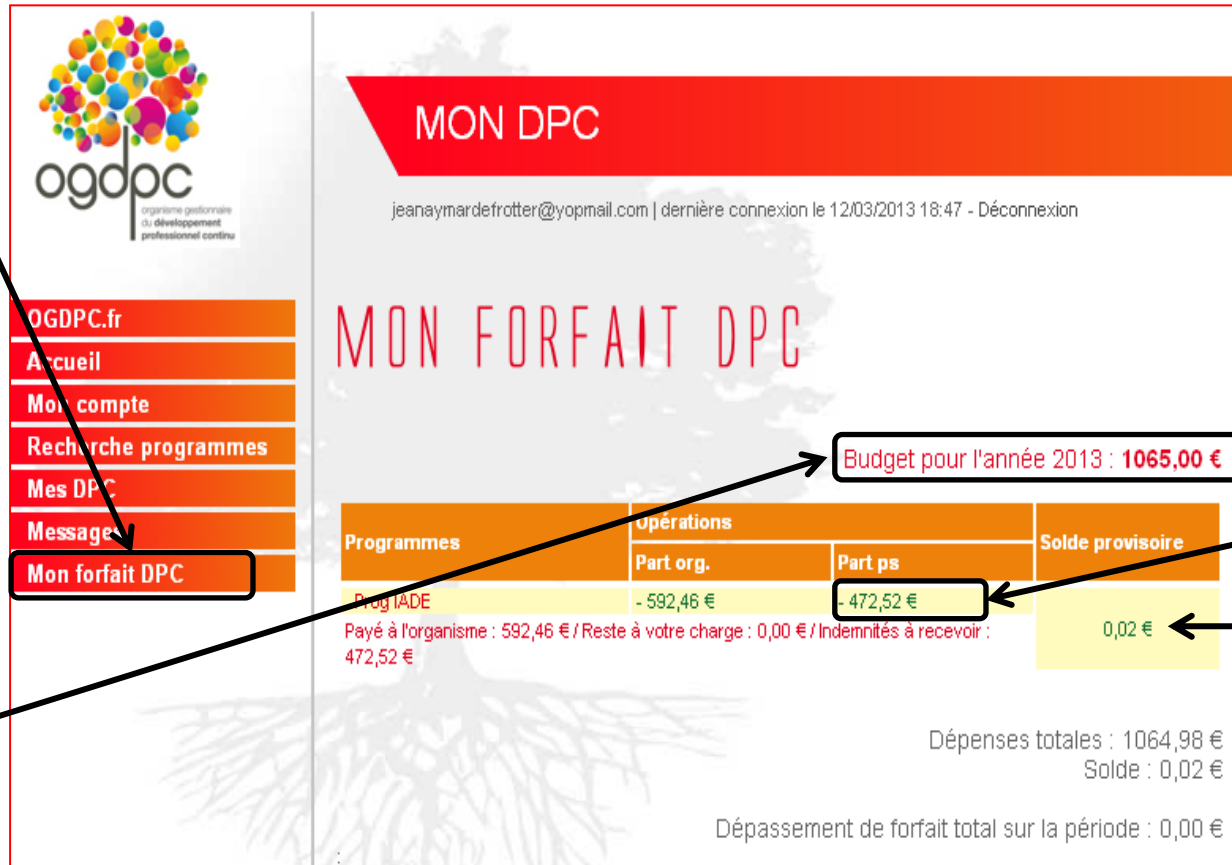
## Rubrique « Mon forfait DPC »

## Suivre l'évolution de votre forfait de DPC

### MON FORFAIT DPC

Pour consulter votre forfait de DPC, cliquez sur la rubrique « **Mon forfait DPC** » située dans votre menu principal.

1. Ce forfait dépend de votre **catégorie professionnelle** d'appartenance. Retrouvez-les sur la page d'accueil de notre site [www.ogdpc.fr](http://www.ogdpc.fr)



ogdpc organisme gestionnaire du développement professionnel continu

MON DPC

jeanaymardefrotter@yopmail.com | dernière connexion le 12/03/2013 18:47 - Déconnexion

MON FORFAIT DPC

Budget pour l'année 2013 : **1065,00 €**

Programmes	Opérations		Solde provisoire
	Part org.	Part ps	
Prog IADE	- 592,46 €	- 472,52 €	0,02 €

Payé à l'organisme : 592,46 € / Reste à votre charge : 0,00 € / Indemnités à recevoir : 472,52 €

Dépenses totales : 1064,98 €  
Solde : 0,02 €

Dépassement de forfait total sur la période : 0,00 €

2. La part des indemnités vous revenant est fonction du programme choisi (durée, type) et du reliquat après paiement de l'Organisme de DPC.

3. Le solde du forfait qui vous est alloué **dépendra des programmes** auxquels vous aurez participé.

## **8. Respect de vos données personnelles : modifications et confidentialité**

## Respect de vos données personnelles : modifications et confidentialité

### Données à caractère personnel

Au cours de votre visite sur [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr), il peut vous être demandé de saisir des informations personnelles vous concernant (nom, adresse, profession, numéro de téléphone, adresse électronique, etc.). Ces informations permettent notamment de vous reconnaître et de faciliter vos différentes requêtes d'information et de documentation par formulaire. Elles peuvent également être traitées en vue d'améliorer la qualité de notre site.

### Confidentialité et sécurité

L'OGDPC mettra tout en œuvre pour garantir la confidentialité et la sécurité de ces informations conformément à la loi « Informatique et Libertés » et, notamment, empêcher qu'elles soient déformées ou endommagées ou que des tiers non autorisés y aient accès.

L'OGDPC s'engage à ne pas vendre à des tiers les adresses électroniques en sa possession à des fins de diffusion systématique de messages publicitaires.

L'OGDPC est cependant susceptible de conserver et de traiter les données collectées de manière automatisée, pour vous contacter et vous informer, le cas échéant, du lancement de produits, de services ou d'actions commerciales.

### Droit d'accès, d'opposition et de rectification

Conformément aux articles 38, 39 et 40 de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous disposez d'un droit d'accès aux données vous concernant et le cas échéant, d'un droit de rectification, ainsi que d'un droit d'opposition à leur enregistrement, leur diffusion sur ce site et leur cession à des tiers. Vous pouvez exercer ces droits, en justifiant de votre identité:

- par voie postale à : *Mme Zeinabou BAH - CIL de l'OGDPC - 93 avenue de Fontainebleau 94276 Le Kremlin-Bicêtre Cedex*
- par courriel à [zeinabou.bah@ogdpc.fr](mailto:zeinabou.bah@ogdpc.fr)

Pour plus d'informations, consultez les mentions légales disponible sur notre site : [https://www.mondpc.fr/mondpc/mentions\\_legales](https://www.mondpc.fr/mondpc/mentions_legales)